



Wypełnia szkoła	
Wynik rekrutacji	
	przyjęty/a nieprzyjęty/a*

Kielce, dnia.....

Dyrektor
Szkoły Podstawowej Integracyjnej nr 11 im. Bohaterów Warszawy
Kielce, ul. Jasna 20/22

WNIOSEK
O PRZYJĘCIE DZIECKA DO KLAS Y I
SZKOŁY PODSTAWOWEJ INTEGRACYJNEJ NR 11 IM. BOHATERÓW WARSZAWY W KIELCACH
W ROKU SZKOLNYM 20..../20....

Instrukcja dla wypełniającego

1. Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami.
2. W przypadku, gdy pytanie wymaga zaznaczenia odpowiedzi, należy podkreślić odpowiednio TAK lub NIE.
3. Wniosek należy złożyć w sekretariacie szkoły w terminie podanym w zasadach rekrutacji.
4. Dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Proszę o przyjęcie syna/córki
do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej Integracyjnej nr 11 im. Bohaterów Warszawy w Kielcach
w roku szkolnym 20..../20....

I. Dane identyfikacyjne kandydata.

Imię		Drugie imię	
Nazwisko			
Pesel			
Data urodzenia	dzień	miesiąc	rok
		Miejsce urodzenia	
Adres zamieszkania	ulica	nr domu	nr lokalu
	kod pocztowy		miejsowość
	gmina		województwo

II. Dane osobowe rodziców/prawnych opiekunów kandydata.

	Matka/prawny opiekun	Ojciec/prawny opiekun
Imię		
Nazwisko		
Telefon domowy/komórkowy		
Adres e-mail		
Adres zamieszkania	ulica, nr domu, nr lokalu	ulica, nr domu, nr lokalu
	kod pocztowy, miejscowość	kod pocztowy, miejscowość
	gmina, województwo	gmina, województwo

III. Dodatkowe informacje o kandydacie.

1. Dziecko posiada:

Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	TAK / NIE
Orzeczenie o niepełnosprawności	TAK / NIE
Opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej	TAK / NIE
Inne	

2. Rodzeństwo dziecka uczęszcza do SPI nr 11 w Kielcach TAK/NIE

3. Lista wybranych szkół do których dziecko ubiega się o przyjęcie, według kolejności preferencji (wpisać w porządku od najbardziej do najmniej preferowanej).

- a).....
b).....
c).....

4. Inne ważne informacje o dziecku

.....
.....

IV. Wymagany komplet dokumentów:

1. Informacja o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej sporządzona przez wychowawcę oddziału przedszkolnego, do którego uczęszcza dziecko.
2. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego na pierwszy etap edukacji (uczniowie niepełnosprawni).
3. Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna prawnego o miejscu zamieszkania kandydata (Załącznik 2).
4. Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do SPI 11 (Załącznik 3).

V. Inne: dokumenty, oświadczenia (np. informacja o sytuacji prawnej dziecka):

1.
2.

Zapoznałam/em się i akceptuję zasady rekrutacji do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej Integracyjnej nr 11 w Kielcach.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych informacji zawartych we wniosku i złożonych oświadczeniach.

.....
data

.....
czytelny podpis matki/opiekuna prawnego

.....
czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W RAMACH NABORU
KANDYDATÓW DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH W KIELCACH**

Informujemy, iż:

a) Administratorem danych osobowych Państwa oraz Państwa dziecka/podopiecznego jest Szkoła Podstawowa Integracyjna nr 11 w Kielcach.

W przypadku pytań o swoje dane osobowe mogą Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD), do którego kontakt znajduje się na stronie internetowej szkoły oraz/lub na tablicy ogłoszeń w szkole.

Należy pamiętać, że IOD nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu naboru, w szczególności informacji o ofercie szkoły, statusie zgłoszenia, punktacji, kryteriach ani wynikach rekrutacji;

b) podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych przez Szkołę do celów:

– rekrutacji – jest ustawa z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (z późn. zmianami),

– sprawowania opieki szkolnej – jest ustawa z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (z późn. zmianami) oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 25 sierpnia 2017 r. (z późn. zmianami) w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji;

c) podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 150 Prawa oświatowego jest niezbędne, aby Państwa dziecko/podopieczny mogło/mógł uczestniczyć w rekrutacji kandydatów do szkoły podstawowej;

d) na etapie rekrutacji podanie przez Państwa innych danych niż wymienione w art. 150 Prawa oświatowego jest dobrowolne;

e) dane osobowe Państwa oraz Państwa dziecka/podopiecznego będą przetwarzane w celu właściwego przeprowadzenia rekrutacji do Szkoły. Podanie danych osobowych jest warunkiem dopuszczenia do postępowania rekrutacyjnego.

W przypadku przyjęcia Państwa dziecka/podopiecznego do Szkoły dane osobowe podane w kwestionariuszu rekrutacyjnym automatycznie zaczną być również przetwarzane w celach sprawowania opieki szkolnej, opisanych w § 3 i 19 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 25 sierpnia 2017 r. (z późn. zmianami) w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji;

f) przysługuje Państwu prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych, ich usunięcia po okresie nie krótszym niż przewidują przepisy prawa;

g) dane osobowe Państwa oraz Państwa dziecka/podopiecznego będą przetwarzane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania szkolnego w danej szkole, z zastrzeżeniem iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa;

W przypadku kandydatów nieprzyjętych dane osobowe zgromadzone w celu rekrutacji będą przechowywane przez rok, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zakończyło się prawomocnym wyrokiem.

h) w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych swoich lub Państwa dziecka/podopiecznego przez Szkołę przysługują Państwu prawa wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania do Administratora;

i) odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody lub podpisanej umowy pomiędzy Szkołą a podmiotem.

j) informacje dotyczące prowadzonego postępowania rekrutacyjnego, a w szczególności informacje o fakcie zakwalifikowania i przyjęcia kandydata, będą wymieniane pomiędzy szkołami wskazanymi na liście preferencji w celu usprawnienia rekrutacji i wyeliminowania zjawiska blokowania miejsc.

.....
data

.....
czytelny podpis matki/opiekuna prawnego

.....
czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego