

**REGULAMIN RADY RODZICÓW**  
**Szkoły Podstawowej Integracyjnej nr 11**  
**im. Bohaterów Warszawy w Kielcach**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.)– art. 22a ust. 6, art. 22ab ust. 4.
2. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. ustawa – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59)-art.84 ust.1-2.
3. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę–Prawo oświatowe (Dz.U.z 2017 r. poz. 60).
4. Ustawa z 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2015 r.poz. 594 ze zm.) - art. 52c ust. 3.

**§ 1**

1. W Szkole Podstawowej Integracyjnej nr 11 im. Bohaterów Warszawy w Kielcach działa Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację ogółu rodziców uczniów.
2. Rada Rodziców jest organizacją wewnątrzszkolną, która:
  - 1) może występować do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu nadzoru z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły;
  - 2) Rada Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną, uchwała program wychowawczo-profilaktyczny szkoły obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym i profilaktycznym, skierowany do uczniów, realizowany przez nauczycieli dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska;
  - 3) opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły, o ile organ nadzoru poleci dyrektorowi opracowanie takiego programu;
  - 4) opiniuje projekt planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły;
  - 5) może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz z innych źródeł i wydawać je zgodnie z regulaminem;
  - 6) działa na rzecz stałej poprawy bazy dydaktycznej;
  - 7) może pozyskiwać środki finansowe w celu wsparcia działalności szkoły;
  - 8) współdecyduje o formach pomocy dzieciom;
  - 9) może wnioskować o powołanie Rady i Szkoły;
  - 10) przyjmuje do wiadomości plan nadzoru oraz informację o realizacji planu nadzoru przedstawione przez dyrektora;
  - 11) opiniuje wniosek o podjęcie działalności w szkole przez stowarzyszenie lub inną organizację;
  - 12) opiniuje szkolny zestaw programów nauczania i szkolny zestaw podręczników;
  - 13) ustala w porozumieniu z dyrektorem szkoły wzór jednolitego stroju;
  - 14) ustala z dyrektorem szkoły sytuacje w których przebywanie uczniów na terenie szkoły nie wymaga noszenia jednolitego stroju szkolnego;
  - 15) opiniuje wprowadzanie do szkolnego planu nauczania dodatkowych zajęć edukacyjnych;
  - 16) opiniuje projekt oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu;
  - 17) może występować z wnioskiem o ocenę pracy nauczyciela;
  - 18) może delegować swojego przedstawiciela do zespołu powypadkowego powołanego przez dyrektora;
  - 19) deleguje swojego przedstawiciela do zespołu oceniającego powołanego przez organ nadzoru do zbadania odwołania od oceny pracy nauczyciela;
  - 20) deleguje swojego przedstawiciela do zespołu oceniającego powołanego przez organ nadzoru do rozpatrzenia wniosku dyrektora o ponowne ustalenie oceny jego pracy;
  - 21) może udzielić pomocy Samorządowi Uczniowskiemu;

- 22) może podejmować działania celem wsparcia szkoły w zakresie efektywnego nauczania i wychowania integracyjnego.
3. Zasady tworzenia Rady Rodziców uchwalają przedstawiciele (po jednym z danego oddziału) rady oddziałowej szkoły.
  4. Dyrektor zapewnia Radzie Rodziców organizacyjne warunki działania oraz stale współpracuje z Radą Rodziców - osobiście lub przez wyznaczonego nauczyciela.

## **§2**

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym Rady Rodziców jest Rada Oddziału.
2. Rada Oddziału składająca się z minimum 3 osób wybierana jest w tajnych wyborach ogółu rodziców uczniów danego oddziału.
3. Wszyscy przedstawiciele Rady Oddziału tworzą Radę Rodziców Szkoły.
4. Plenarne zebranie Rady Rodziców Szkoły wybiera spośród siebie: prezydium /zarząd/ Rady Rodziców, jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców.
5. Prezydium Rady Rodziców składa się z 5 osób tj.: sekretarza, skarbnika oraz trzech członków. Prezydium dokonuje swego ukonstytuowania na pierwszym posiedzeniu.
6. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 1 rok.

## **§3**

1. Wybory do Rady Rodziców i Prezydium Rady Rodziców odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.
3. Na pierwszym swoim posiedzeniu.
4. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców:
  - 1) Wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz innych organów jak: komisja uchwał i wniosków, komisja wyborcza.
  - 2) Informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu szkoły.
  - 3) Ewentualnie wystąpienia zaproszonych innych przedstawicieli szkoły.
  - 4) Plenarna dyskusja programowa .
  - 5) Uchwalenie wniosków programowo – organizacyjnych do działalności Rady Rodziców.
  - 6) Sprawozdanie z działalności ustępującej Rady Rodziców.
  - 7) Wybory nowej Rady Rodziców:
    - ustalenie przez komisję regulaminową listy obecności,
    - przypomnienie zasad wyborczych oraz ustalenie listy kandydatów,
    - głosowanie,
    - ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji wyborczej.
  - 8) Wolne głosy i wnioski.
5. Inne plenarne posiedzenia Rady Rodziców przyjmują taki sam porządek obrad jak w pkt. 4 z tym, że opuszcza się w nim punkty dotyczące wyborów.

## **§4**

1. Najważniejszą władzą ogółu rodziców jest plenarne zebranie Rady Rodziców. Zebranie jest zwoływane, co najmniej raz w roku szkolnym.
2. Zebranie przedstawicieli Rad Oddziałowych zwołuje:
  - 1) w sprawie ustalenia zasad tworzenia Rady Rodziców – Dyrektor,
  - 2) w innych sprawach, w szczególności celem nowelizacji zasad tworzenia Rady Rodziców – właściwy organ Rady Rodziców.

3. Zwoływanie zebrania przedstawicieli Rad Oddziałowych polega na zawiadomieniu rodziców o celu, miejscu oraz pierwszym i ewentualnym drugim terminie zgromadzenia, w sposób zwyczajowo przyjęty w Szkole. W razie, gdy zgromadzenie zwołuje organ Rady Rodziców, odrębnie zawiadamia Dyrektora.

## **§ 5**

1. Zebranie Rady Rodziców prowadzi organ zwołujący.
2. Z głosem doradczym w zebraniu Rady Rodziców mogą wziąć udział:
  - 1) Dyrektor lub wyznaczony przez niego nauczyciel.
  - 2) Osoby zaproszone przez Przewodniczącego Rady Rodziców.
  - 3) Osoby dopuszczone do udziału przez Zgromadzenie.
3. Obrady zebrania ogółu rodziców są uchwalane w formie protokołu, zawierającego co najmniej:
  - 1) termin i miejsce zgromadzenia,
  - 2) przyjęty porządek obrad,
  - 3) treść podjętych uchwał,
  - 4) podpisy prowadzących i protokolanta.

## **§ 6**

1. Uchwały Rady Rodziców podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym.
2. Zwykła większość głosów jest to taka liczba głosów „za”, która przewyższy, o co najmniej jeden głos liczbę głosów „przeciw”. Głosy „wstrzymujące się” są pomijane.

## **§ 7**

1. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jego prezydium nie rzadziej niż raz w roku szkolnym.
2. Zebranie plenarne Rady Rodziców może być zwoływane także w każdym czasie na wniosek Oddziałowych Rad Rodziców z przynajmniej 2 klas, na wniosek Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej i Rady Szkoły – złożony do Prezydium Rady Rodziców.
3. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż 4 razy w ciągu roku szkolnego. Na posiedzenia prezydium zaprasza się Dyrektora Szkoły lub inne osoby.
4. Posiedzenia Prezydium Rady Rodziców są protokołowane przez Sekretarza Prezydium.
5. Zebrania rodziców poszczególnych oddziałów odbywają się z inicjatywy samych rodziców lub wychowawcy klasy. Liczba zebrań danej klasy nie może być jednak mniejsza od liczby tzw. „wywiadówek szkolnych”.

## **§ 8**

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności Szkoły z następujących źródeł:
  - 1) Ze składek rodziców,
  - 2) Z dobrowolnych wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji oraz podmiotów gospodarczych.
2. Wysokość składek rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego na plenarnym zebraniu Rady Rodziców. Ustalona wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez każdego z rodziców.
3. Jeśli do Szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców, Oddziałowa Rada Rodziców może wyrazić zgodę na wnoszenie składki tylko na jedno dziecko lub obniżenie składki wnoszonej na

wszystkie dzieci danych rodziców. Klasowa Rada Rodziców, może też całkowicie zwolnić od wnoszenia składki tych rodziców, których sytuacja materialna jest bardzo trudna.

4. Obniżka składki lub zwolnienie z jej wnoszenia wymagają indywidualnego rozpatrzenia. Wnioski w tej sprawie składają zainteresowani rodzice lub wychowawca klasy.

## **§ 9**

1. Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na:
  - 1) dofinansowania imprez klasowych, wycieczek itp.
  - 2) Pomocy materialnej dla dzieci z rodzin najuboższych (finansowanie żywienia, odzieży, podręczników)
  - 3) dofinansowania konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, np. Dzień Dziecka, Święto Sportu, finały szkolnych konkursów i olimpiad przedmiotowych
  - 4) sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych i kół zainteresowań,
  - 5) nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów, zespołów artystycznych, sportowych,
  - 6) zakup książek, prasy, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego,
  - 7) finansowanie własnych projektów Rady Rodziców, takich jak wyposażenie nowej pracowni, wyposażenie szkoły w określoną aparaturę, renowacja urządzeń sportowych, itp.
  - 8) lokowania środków w celu ich pomnożenia na korzystnych kontaktach terminowych lub w postaci zakupu akcji,
  - 9) finansowanie drobnych napraw i remontów szkoły.
2. Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może w części być zależny od życzeń czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki

## **§ 10**

### Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców

1. Obsługę księgowo-rachunkową funduszy Rady Rodziców może prowadzić nieodpłatnie członek Rady Rodziców lub Rada Rodziców może ewentualnie zatrudnić księgową.
2. Pracę księgowego ustala i umowę zawiera Prezydium Rady Rodziców. Prezydium także opracowuje zakres czynności i odpowiedzialność księgowego-kasjera.
3. Prezydium wyznacza skarbnika Rady Rodziców do pełnienia bezpośredniego nadzoru nad pracą księgowego.
4. Prezydium zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wpłat i przelewów.
5. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.
6. Rada Rodziców upoważnia trzy osoby (w tym przewodniczącego i skarbnika) do podpisywania w imieniu Rady Rodziców dowodów wpłaty z konta bankowego.
7. Na dowodach wypłaty wymagane są dwa podpisy osób wymienionych w pkt. 6.